

INSTALLATION ET CONFIGURATION D'OUTLOOK SUR WINDOWS

Tutoriel traitant de la configuration d'Outlook sur un ordinateur privé de type PC utilisant Windows.

1. TABLE DES MATIÈRES

1.	Table des matières
2.	Introduction
3.	Se rendre sur le site d'Office
4.	S'identifier sur le site de Microsoft
5.	Se connecter à son compte
6.	Télécharger Microsoft Office7
7.	Lancer l'installation de Microsoft Office 365
8.	Installer Microsoft Office 3659
9.	Ouvrir Office pour la première fois (Outlook)10
10.	Accepter les conditions d'Office
11.	Se connecter à la messagerie via Outlook12
12.	Finalisation
13.	Notes techniques et informations complémentaires14

2. INTRODUCTION

Cette marche à suivre vise à vous guider dans l'installation et la configuration de Microsoft Outlook sur votre ordinateur privé. Elle n'est à réaliser qu'une seule fois et vous permettra d'accéder à votre messagerie professionnelle depuis l'externe.

Cette présente démarche requiert, au préalable, l'installation de Microsoft Authenticator sur votre téléphone portable.

Les tutoriels suivants vous aideront à remplir ces deux prérequis :

Installation et configuration de Microsoft Authenticator sur Android Installation et configuration de Microsoft Authenticator sur iPhone

Les symboles suivants seront utilisés :



Information

Les codes couleurs suivant seront utilisés :



La couleur rouge signale une action à mener



La couleur **violette** indique une information (aucune action à mener)

3. SE RENDRE SUR LE SITE D'OFFICE

- 1. Ouvrir un navigateur internet (Firefox, Edge, Chrome, etc...)
- 2. Cliquer dans la barre d'adresse ou Cliquer sur le lien au point 3
- 3. Introduire ou cliquer sur l'adresse : https://www.office.com/
- 4. Presser sur la touche Entrée du clavier





	🗄 Nou	vel onglet	×2
\leftarrow	C	www.office.com	-

- 1. Cliquez sur **Se connecter**
- 2. Insérer l'adresse de messagerie sous la forme Prenom.nom@rpn.ch
- 3. Cliquer sur Suivant





5. SE CONNECTER À SON COMPTE

- 1. Entrer son mot de passe
- 2. Suivre les instructions de Microsoft Authenticator sur votre téléphone portable
- 3. Cliquer sur Oui



6. TÉLÉCHARGER MICROSOFT OFFICE

- 1. En haut à droite, cliquer sur Installer des applications
- 2. Choisir Microsoft 365 Apps
- 3. Attendre la fin du téléchargement







7. LANCER L'INSTALLATION DE MICROSOFT OFFICE 365

- 1. Ouvrir le fichier téléchargé en cliquant sur l'icône de dossier (sur Edge et Firefox), ou cliquez sur : en bas à gauche de l'écran, puis Afficher dans le dossier (sur Chrome)
- 2. Double-cliquer sur le fichier téléchargé OfficeSetup
- 3. Le fichier d'installation s'exécute





- 1. Patientez pendant l'installation d'Office (peut prendre plusieurs minutes)
- 2. L'installation de Microsoft Office est faite, cliquer sur **Fermer**.





9. OUVRIR OFFICE POUR LA PREMIÈRE FOIS (OUTLOOK)

- 1. Ouvrir le menu Démarrer de Windows
- 2. Rechercher et cliquer sur Microsoft Outlook



10. ACCEPTER LES CONDITIONS D'OFFICE

- 1. Cliquer sur Accepter
- 2. Cliquer sur **Suivant**
- 3. Cliquer sur Ne pas envoyer de données facultatives
- 4. Cliquer sur **OK**



Microsoft respecte votre vie privée

Lorsque vous confiez vos données à Office, vous restez propriétaire de ces données.

Données de diagnostic requises

Nous recueillons des données de diagnostic obligatoires pour assurer la sécurité, la mise à jour et l'exécution d'Office sur les appareils sur lesquels il est installé. Celles-ci ont trait au fonctionnement de base d'Office et n'incluent pas votre nom, le contenu de vos fichiers ou des informations sur des applications sans lien avec Office. En savoir plus sur les données requises pour le diagnostic

Vos paramètres de confidentialité

Vos paramètres de confidentialité s'appliquent généralement à tous les appareils auxquels vous vous connectez à Office à l'aide du même compte. En savoir plus sur l'application de vos paramètres

Examinons vos paramètres de confidentialité, les données que nous collectons et la manière dont nous les utilisons. Nous vous avertirons lorsque des paramètres de confidentialité nouveaux ou améliorés peuvent être gérés.





Configuration de vos expériences utilisateur

Office inclut des expériences qui se connectent aux services en ligne pour vous permettre de créer, de communiquer et de collaborer plus efficacement — par exemple, des expériences qui vous aident à rechercher des images en ligne à ajouter à vos diapositives ou à trouver des informations disponibles en ligne sur un mot ou une phrase utilisée dans un document. Certaines de ces expériences connectées analysent également votre contenu pour vous donner des suggestions et des recommandations. Pour fournir des répériences connectées, Office recueille les données de service requises.

En savoir plus

Pour régler vos expériences connectées, accédez à Fichier > Compte Office > Confidentialité du compte

11. SE CONNECTER À LA MESSAGERIE VIA OUTLOOK

- 1. Au besoin, entrer l'adresse de messagerie sous la forme <u>Prénom.Nom@ne.ch</u> (Normalement, Office fait automatiquement le lien entre le compte Office et l'adresse de messagerie)
- 2. Cliquez sur **Connexion**
- 3. Cliquer sur Exchange
- 4. Entrer le mot de passe
- 5. Cliquer sur Se connecter

dresse de courrer	
prenom.nom@rpn.ch	
	Options avancées 🐱
	6
	Connexion





- 1. Cliquer sur OK
- 2. Patienter...
- 3. Cliquer sur Terminé
- 4. Décocher Configurer Outlook Mobile sur mon téléphone également
- 5. Cliquer sur **Terminé**, l'installation et la configuration d'Outlook sont terminées



Prérequis :

Versions d'OS PC : Windows 11, Windows 10

Autres didacticiels liés à la double authentification Microsoft Authenticator :

- Configuration d'un facteur additionnel (SMS, appel téléphonique)
- Installation et la configuration de Microsoft Outlook sur un téléphone portable
- Accès à la messagerie par le web (Outlook web application) avec Microsoft Authenticator
- En cas de problèmes de configuration, consultez la FAQ

N'hésitez pas à contacter votre **Support** pour de l'assistance après avoir parcouru les documentations, par **courriel** au **Support technique du SIEN** ou en composant le **032 889 11 11**.